2020年度西平县工商联部门预算

第一部分 西平县工商联概况

　　一、主要职能

　　第二部分 西平县工商联2020年度部门预算情况说明

　　一、收入支出预算总体情况说明

　　二、收入预算总体情况说明

　　三、支出预算总体情况说明

　　四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

　　五、一般公共预算支出预算情况说明

　　六、一般公共预算基本支出预算情况说明

　　七、政府性基金预算支出预算情况说明

　　八、“三公”经费支出预算情况说明

　　九、其他重要事项的情况说明

　　第三部分 名词解释

　　附件：西平县工商联2020年度部门预算表

　　一、部门收支总体情况表

　　二、部门收入总体情况表

　　三、部门支出总体情况表

　　四、财政拨款收支总体情况表

　　五、一般公共预算支出情况表

　　六、一般公共预算基本支出情况表

　　七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

　　八、政府性基金预算支出情况表

第一部分

西平县工商联概况

　　一、西平县工商联主要职责

（1）团结、服务、引导、教育非公有制经济人士爱国、敬业、诚信、守法、贡献，培养拥护党的领导、走中国特色社会主义道路的非公有制经济人士队伍。

（2）做好非公有制经济代表人士政治安排的推荐工作。参与政治协商，发挥民主监督作用，积极参政议政。

（3）参与政府相关的经济活动，广泛联系各地工商界人士，开展民间外交，推动经贸交流和协作，促进经济社会发展。

（4）参与协调劳动关系，促进和谐社会建设。

（5）指导本会直属商会工作，积极参与社会组织建设工作，促进行业协会商会改革发展。

（6）反映非公有制企业和非公有制经济人士利益诉求，维护其合法权益。

（7）为会员提供政策信息、人才交流培训等服务。组织会员企业参加各类经贸活动，外出参观考察，帮助会员企业拓展市场。

（8）配合有关部门开展非公有制会员企业党建工作。

（9）积极引导非公有制企业及其非公有制经济人士承担社会责任，大力支持慈善公益事业发展，积极投身光彩事业。

（10）承办县委、县政府和上级工商联交办的其它任务。

（11）县工商联行政编制3名。其中会长1名，副会长1名。

第二部分

　　西平县工商联2020年度部门预算情况说明

　　一、部门收入支出总体情况说明

　　2020年收入总计28.88万元，支出总计28.88万元。

　　二、部门收入总体情况说明

　　2020年收入预算28.88万元，其中财政拨款28.88万元、基金收入0万元、上级转移支付收入0万元。

　　三、部门支出总体情况说明

　　2020年支出合计28.88万元，其中：基本支出28.88万元，占100%;项目支出0万元。

　　四、财政拨款收入情况说明

2020年一般公共预算收支预算28.88万元。

五、一般公共预算支出情况说明

　　2020年一般公共预算支出年初预算为28.88万元。主要用于以下方面：一般公共服务(类)支出23.07万元，占79.89%;社会保障和就业3.27万元，占11.33%;医疗卫生支出0.84万元，占2.91%;住房保障支出1.70万元，占5.87%。

　　六、一般公共预算基本支出情况说明

　　2020年一般公共预算基本支出预算为28.88万元。其中：工资福利支出19.54万元、对个人和家庭的补助支出1.64万元、商品服务支出7.70万元。

　　七、政府性基金预算收支情况说明

　　2020年没有政府性基金预算拨款安排的收入和支出。

　　八、“三公”经费支出预算情况说明

　　2020年“三公”经费预算为0万元。

　　九、其他重要事项的情况说明

　　(一)机关运行经费支出情况

　　2020年机关运行经费支出预算为7.18万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。

（二）政府采购支出情况

我单位未安排采购支出预算，如需采购，严格按照政府采购要求，遵循计划申请、协议供货、验收结算等流程办理。

（三）关于预算绩效管理工作开展情况说明

因技术等多方面原因，暂未开展预算绩效管理工作。

（四）国有资产占用情况

2019年期末，我单位共有车辆0辆;单价50万元以上通用设备0套，单位价值100万元以上专用设备0套。

（五）专项转移支付项目

　　我单位负责参与管理的专项转移支付项目0项。

第三部分

　　**名词解释**

　　**一、财政拨款收入：**是指市级财政当年拨付的资金。

　**二、其他收入：**是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

　　**三、基本支出：**是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

　　**四、项目支出：**是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

　　**五、“三公”经费：**是指纳入市级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

　　**六、机关运行经费：**是指为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。