

2022 年度  
西平县公共资源交易中心  
部门预算

二〇二二年五月

# 目 录

## 第一部分 西平县公共资源交易中心概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况说明及预算构成情况

## 第二部分 西平县公共资源交易中心 2022 年预算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出预算情况说明
- 七、支出预算经济分类情况说明
- 八、“三公”经费支出预算情况说明
- 九、政府性基金预算支出预算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

### 附件： 西平县公共资源交易中心 2022 年预算表

- 一、2022 年部门收支预算表
- 二、2022 年部门收入预算表
- 三、2022 年部门支出预算表
- 四、2022 年财政拨款收支总体情况表
- 五、2022 年一般公共预算支出预算表

六、一般公共预算基本支出预算表

七、2022 年支出经济分类汇总表

八、2022 年一般公共预算“三公”经费预算表

九、2022 年政府性基金支出预算表

十、项目支出预算表

十一、2022 年度本级部门整体绩效目标表

十二、2022 年度部门预算项目绩效目标表

# 第一部分

## 西平县公共资源交易中心概况

### 一、西平县公共资源交易中心主要职责

西平县公共资源交易中心履行办理竞标、交易、服务职能，接受县资源交易监管办和有关行政监督部门的全过程监督和业务指导。办理进场交易申请；统一发布各类竞标信息、公告、中标公示；办理收标、评标、开标、定标、签约相关事务；为各类竞标交易活动提供场所和服务；负责全县统一的评标专家库的建立、管理、使用、维护等事务。

### 二、西平县公共资源交易中心机构设置情况及预算构成情况

西平县公共资源交易中心内设四个职能机构：办公室、建设工程交易室、土地产权交易室、政府采购交易室。

西平县公共资源交易中心预算只包括本级单位预算为汇总预算。纳入本部门2022年度部门预算编制范围的单位共1个，具体是：西平县公共资源交易中心，无二级预算单位。

## 第二部分

### 西平县公共资源交易中心

#### 2022 年部门预算情况说明

##### 一、收入支出预算总体情况说明

西平县公共资源交易中心 2022 年收入总计 226.67 万元，支出总计 226.67 万元，与 2021 年预算相比，收支均增加 66.04 万元，上升 41.11%。主要原因：人员工资增长，办公费用增加。

##### 二、收入预算总体情况说明

西平县公共资源交易中心 2022 年收入合计 226.67 万元，其中：一般公共预算收入 226.67 万元。

##### 三、支出预算总体情况说明

西平县公共资源交易中心 2022 年支出合计 226.67 万元，其中：基本支出 174.17 万元，占 76.84%；项目支出 52.50 万元，占 23.16%。

##### 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

西平县公共资源交易中心 2022 年一般公共预算收支预算 226.67 万元。与 2021 年相比，一般公共预算收支预算增加 66.04 万元，上升 41.11%。原因是人员工资增长，办公费用增加。

##### 五、一般公共预算支出预算情况说明

西平县公共资源交易中心 2022 年一般公共预算支出年初预算为 226.67 万元。主要用于以下方面：一般公共服务支出 181.55 万元，占 80.09%；社会保障和就业支出 22.40 万元，占 9.88%；卫生健康支出 7.57 万元，占 3.35%；住房保障支出 15.15 万元，占 6.68%。

## 六、一般公共预算基本支出预算情况说明

西平县公共资源交易中心 2022 年一般公共预算基本支出 174.17 万元，其中：**人员经费 167.35 万元**。主要包括：基本工资、津贴补贴、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、退休费、医疗费补助、离休费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金；**公用经费 6.83 万元**。主要包括：办公费、工会经费、福利费。

## 七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98 号）要求，从 2018 年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我部门《支出经济分类汇总表》由原来仅反映一般公共预算基本支出经济分类科目预算，调整为按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

## 八、“三公”经费支出情况说明

西平县公共资源交易中心 2022 年“三公”经费预算为 1.02 万元。2022 年“三公”经费支出预算数与 2021 年预算相比减少 1.38 万元，主要原因是减少一辆公务用车的预算。具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、公杂费、培训费等支出。我单位 2022 年没有安排因公出国（境）费用的收入和支出预算。预算数与 2021 年持平，主要原因是单位没有出国学习考察任务。

（二）公务用车购置及运行费 1.02 万元，其中公务用车购置费预算 0 万元，与 2021 年持平。公务用车运行维护费预算为 1.02 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。比 2021 年减少 1.38 万元，下降了 57.50%，主要原因是减少一辆公务用车的预算。

（三）公务接待费 0 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待支出。预算数与 2021 年持平。

## 九、政府性基金预算支出情况说明

西平县公共资源交易中心 2022 年无政府性基金预算拨款安排的支出。

## 十、其他重要事项情况说明

### **（一）行政（事业）单位机构运转经费**

我单位不是行政机关，也不是参照公务员管理事业单位，没有机关运行经费支出。

### **（二）政府采购支出情况**

我单位未安排采购支出预算，如需采购，严格按照政府采购要求，遵循计划申请、协议供货、验收结算等流程办理。

### **（三）绩效目标设置情况**

一级指标设置了投入管理指标、产出指标、效益指标。

二级指标设置了工作目标管理、预算和财务管理、绩效管理、重点工作任务完成、履职目标实现、履职效益、满意度。

三级指标设置了年度履职目标相关性、工作任务科学性、绩效指标合理性、预算编制完整性、专项资金细化率、预算执行率、预算调整率、结转结余率、“三公经费”控制率、政府采购执行率、决算真实性、资金使用合规性、管理制度健全性、预决算信息公开性、资产管理规范性、绩效目标编制完成率、绩效监控完成率、绩效自评完成率、部门绩效评价完成率、评价结果应用率、重点工作完成率、履职目标实现率、社会效益、社会公众满意度。

我单位预算项目共有三项，金额共计 52.50 万元，分别是事业运行费 51.00 万元，电话费 0.48 万元，车辆运行费 1.02 万元。



#### **（四）国有资产占用情况**

2021 年期末，西平县公共资源交易中心共有车辆 2 辆，其中：一般公务用车 2 辆、一般执法执勤用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是机要通信用车 0 辆、应急车辆 0 辆、老干部用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 0 套。

#### **（五）专项转移支付项目情况**

我中心无负责参与管理的专项转移支付项目。

#### **（六）国有资产经营收支情况**

西平县公共资源交易中心没有国有资产经营收支。

## 第三部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：是指省级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工

作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、公杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**附件：西平县公共资源交易中心 2022 年预算表**

## 2022 年部门收支预算表

部门名称：西平县公共资源交易中心

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	226.67	一、一般公共服务	181.55
其中：财政拨款	226.67	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	22.40
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	7.57
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	

		二十一、住房保障支出	15.15
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	226.67	本年支出合计	226.67
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	226.67	支出总计	226.67



## 2022 年部门支出预算表

部门名称：西平县公共资源交易中心

单位：万元

科目编码			单位 代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转 类	特定目标类
							工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性 支出			
				合计	226.67	174.17	165.22	2.12	6.83	52.50	52.50		
			145	西平县公共资源交易 中心	226.67	174.17	165.22	2.12	6.83	52.50	52.50		
201	03	99		其他政府办公厅（室） 及相关机构事务支出	181.55		120.99	1.24	6.83	52.50	52.50		
208	05	02		事业单位离退休	0.89			0.89					
208	05	05		机关事业单位基本养 老保险缴费支出	20.19		20.19						
208	99	99		其他社会保障和就业 支出	1.32		1.32						
210	11	02		事业单位医疗	7.57		7.57						
221	02	01		住房公积金	15.15		15.15						

## 2022 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：

西平县公共资源交易中心

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营 预算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	226.67		226.67	226.67	226.67		
（一）一般公共预算拨款	226.67	（一）一般公共服务支出	181.55	181.55	181.55		
其中：财政拨款	226.67	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	22.40	22.40	22.40		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	7.57	7.57	7.57		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					



		(十九) 援助其他地区支出					
		(二十) 自然资源海洋气象等支出					
		(二十一) 住房保障支出	15.15	15.15	15.15		
		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		二、年终结转结余					
收入合计:	226.67	支出合计	226.67	226.67	226.67		

## 2022 年一般公共预算支出预算表

部门名称：西平县公共资源交易中心

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运 转类	特定目标类
							工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本 性支 出			
				合计	226.67	174.17	165.22	2.12	6.83		52.5	52.5	
			145	西平县公共资源交易中心	226.67	174.17	165.22	2.12	6.83		52.5	52.5	
201	03	99		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	181.55	129.05	120.99	1.24	6.83		52.5	52.5	
208	05	02		事业单位离退休	0.89	0.89		0.89					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.19	20.19	20.19						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	1.32	1.32	1.32						
210	11	02		事业单位医疗	7.57	7.57	7.57						
221	02	01		住房公积金	15.15	15.15	15.15						

## 一般公共预算基本支出预算表

部门名称：西平县公共资源交易中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				14.177	167.35	6.83
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	0.42	0.42	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	31.74	31.74	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	3.600	3.60	
30111	公务员医疗补助缴费	50501	工资福利支出	0.46	0.46	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	84.77	84.77	
30307	医疗费补助	50901	社会福利和救助	1.24	1.24	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	1.58		1.58
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	2.33		2.33
30229	福利费	50502	商品和服务支出	2.91		2.91
30301	离休费	50905	离退休费	0.89	0.89	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	20.19	20.19	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	1.32	1.32	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	7.57	7.57	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	15.15	15.15	





## 2022 年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称：西平县公共资源交易中心

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1.02		1.02		1.02	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、公杂费、培训费等支出。

（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。

（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。



## 项目支出预算表

部门名称：西平县公共资源交易中心

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			52.50	52.50							
	145	西平县公共资源交易中心	52.50	52.50							
其他运转类	车辆运行费	西平县公共资源交易中心	1.02	1.02							
其他运转类	电话费	西平县公共资源交易中心	0.48	0.48							
其他运转类	事业运行	西平县公共资源交易中心	51.00	51.00							



## 本级部门整体绩效目标表 (2022 年度)

部门名称		西平县公共资源交易中心		
年度履职目标	全面推行全流程电子化交易和“不见面开标”、异地评标，完成党风廉政建设、平安建设、脱贫攻坚、党建、招工招商、文明县城创建、新冠疫情防控等工作任务。			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	全面推行全流程电子化交易和“不见面开标”、异地评标。	共受理各类交易事项 192宗，实现交易总额 129328.09 万元, 共为财政节约资金约2554.06 万元，增收6158.5 万元。		
预算情况	部门预算总额（万元）	226.67		
	1、资金来源：（1）政府预算资金	226.67		
	（2）财政专户管理资金			
	（3）单位资金			
	2、资金结构：（1）基本支出	174.17		
	（2）项目支出	52.50		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果。
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准

				是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
预算和财务管理	预算编制完整性	完整		1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
	专项资金细化率	≥90%		专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
	预算执行率	≥90%		预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
	预算调整率	≤10%		预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）
	结转结余率	≤10%		结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
	“三公经费”控制率	≤10%		“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
	政府采购执行率	≥90%		政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
	决算真实性	真实		反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
	资金使用合规性	合规		部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
	管理制度健全性	健全		部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金 管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
预决算信息公开性	公开		部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相	

				关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
评价结果应用率			绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%	
产出指标	重点工作任务完成	100%		
	履职目标实现	≥90%		
效益指标	履职效益	≥10%		
	满意度	≥80%		

## 2022 年度部门预算项目绩效目标表

部门名称：西平县公共资源交易中心

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
145		52.50	52.50										
145001	西平县公共资源交易中心	52.50	52.50										
411721220000000012 642	事业运行	51.00	51.00		保证办公需要	100%	全额完成	100%	保证完成办公需要	100%	服务对象满意度	100%	
							保质保量完成	100%					
411721220000000012 740	车辆运行费	1.02	1.02		车辆运行费	≤1.2 万元	完成本职工作	100%	承担工作完成质量	100%	反映群众满意度	100%	
							工作完成质量	100%					
411721220000000012 741	电话费	0.48	0.48		电话费用	≤ 0.48 万元	完成本职工作	100%	反映工作完成质量	100%	群众满意度	100%	
							工作完成质量	100%					