

2024年  
西平县商务局  
部门预算

二〇二四年三月

# 目 录

## 第一部分 西平县商务局部门概况

- 一、主要职责
- 二、部门预算单位构成情况

## 第二部分 西平县商务局2024年部门预算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收入支出总体情况说明
- 五、一般公共预算支出情况说明
- 六、一般公共预算基本支出情况说明
- 七、支出预算经济分类情况说明
- 八、“三公”经费支出情况说明
- 九、政府性基金预算支出情况说明
- 十、其他重要事项情况说明

## 第三部分 名词解释

### 附件： 西平县商务局2024年部门预算表

- 一、部门收支总体情况表

- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标表

# 第一部分

## 西平县商务局部门概况

### 一、西平县商务局主要职责

(一)贯彻落实国家有关国内外贸易，国际、国内经济合作方面的法律法规和方针政策，拟订全县相应的发展规划、规定、办法和措施。

(二)统筹协调、归口管理全县对外开放、商贸流通、对外贸易、国际经济技术合作和电子商务等工作，拟订并组织实施相关发展规划和政策措施，深化商务领域改革。

(三)负责全县对外开放的宏观指导和组织协调，研究推进开放带动主战略实施的长效机制；督促检查对外开放政策措施的落实情况，协调解决对外开放工作中出现的重大问题；做好投资项目的洽谈、签约和实施工作；承担签约项目推进过程中的跟踪、协调和服务工作；负责与国内外客商、商会和投资促进机构联系交流，建立外商联谊机制，完善重要客商资源库；做好重要客商接待服务工作；全县招商引资目标任务的分解、督促、检查、统计、登记、备案、考核工作；负责组织实施对招商引资项目各种促进政策的兑现工作。

(四)负责全县商务系统涉及世界贸易组织相关事务的研究、指导和服务工作；组织协调反倾销反补贴和保障措施及其他进出口公平贸易相关工作；建立进出口公平贸易预警机制，组织产业损害调查，指导协调产业安全应对工作。

（五）拟订规范全县商务领域市场秩序的政策；负责全县商务领域诚信体系建设；负责推进重要产品追溯体系建设；负责研究拟定药品流通发展规划、政策和相关标准。

（六）负责全县市场体系建设工作，促进城乡市场体系建设和发展；负责统筹拟订全县流通产业发展促进政策及行业标准，协调推进全县流通领域法规体系建设，推进全县流通产业发展；牵头协调推进全县物流业转型发展工作。

（七）组织实施全县重要消费品市场调控、重要生产资料流通管理工作，负责建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，检测分析市场运行、商品供求状况；按照分工负责重要消费品（不含食糖）储备管理和市场调控工作；依法对有关特殊流通行业和散装水泥推广应用进行监督管理；按有关规定对成品油流通进行管理。

（八）负责全县商品进出口管理工作，执行国家对外贸易、进出口管制以及鼓励技术和成套设备进出口政策；依法监督全县技术引进、国家限制进出口技术工作；组织实施重要工业品、原材料和重要农产品进出口总量计划；牵头负责全县外贸转型升级基地建设工作，指导贸易促进活动和外贸促进体系建设。

（九）拟订全县服务业、服务贸易发展政策并组织实施；会同有关部门拟定全县促进服务进出口和服务外包发展的规划、政策并组织实施，指导服务外包平台建设；负责商贸服务业行业管理工作。

（十）拟订全县外商投资政策并组织实施；依法对外商投资事项进行监督管理；依法监督检查外商投资企业执行法律、法规和合同、章程的情况并协调解决有关问题；承担外商投资统计工

作。

(十一) 拟订并执行我县对外经济技术合作政策并组织实施，依法管理和监督我县对外直接投资、对外承包工程、对外劳务合作业务，执行国家对外劳务合作管理政策，牵头负责外派劳务和境外就业人员的权益保护工作，管理涉及我县多双边无偿援助和赠款(不含财政合作项下外国政府及国际金融组织对中国赠款)等发展合作业务。

(十二) 负责全县各类国家级、省级开发区、综合保税区、出口加工区等的宏观管理、政策指导和工作协调。

(十三) 拟订全县电子商务发展政策措施并组织实施，大力拓展和深化电子商务应用；推动拟订全县电子商务行业规范和标准，推动电子商务服务体系建设，建立电子商务统计和评价体系；规范电子商务经营行为和流通秩序。

(十四) 负责全县因公出国(境)经贸团组有关手续的申报、管理工作。

(十五) 完成县委、县政府交办的其他任务。

(十六) 有关职责分工

1、与西平县市场监管局有关职责分工。(1) 商务局负责与经贸相关的知识产权对外谈判、合作磋商和立场协调工作。市场监管局负责统筹协调涉外知识产权事宜。(2) 商务局负责拟订促进餐饮服务发展规划和政策；市场监督管理局负责餐饮服务食品安全监督管理。(3) 商务局负责拟定药品流通发展规划和政策；市场监督管理局负责药品流通监督管理，配合执行药品流通发展规划和政策。(4) 商务局负责商务领域行业管理。市场监

督管理局负责商务领域执法工作。

2、与发展和改革委员会有关职责分工。（1）发展和改革委员会承担健全外商投资安全审查机制有关工作，按照国家外商投资安全审查委员会办公室安排，发展和改革委员会、商务局牵头，承担全县外商投资安全审查工作。（2）发展和改革委员会会同商务局等部门进一步完善粮食、棉花、煤炭等重要商品进出口总量计划管理方式，提高透明度。加强协调配合，健全相关监督制约机制，形成合力。

## **二、西平县商务局所属预算单位构成情况**

西平县商务局部门预算仅包括局机关本级预算，无所属单位预算。

西平县商务局本级预算包括：办公室、人事教育股、内贸流通管理股、对外贸易股、开放招商促进股、现代服务业发展股等股室的预算。

## 第二部分

### 西平县商务局2024年部门预算情况说明

#### 一、收入支出预算总体情况说明

西平县商务局2024年收入总计534.45万元，支出总计534.45万元，与2023年预算相比，收入减少12.13万元，下降2.22%，主要原因：单位工作人员减少所致；支出减少12.13万元，下降2.22%，主要原因：单位工作人员减少所致。

#### 二、收入预算总体情况说明

西平县商务局2024年收入合计534.45万元，其中：一般公共预算534.45万元；政府性基金预算0万元；专户管理的教育收费0万元。

#### 三、支出预算总体情况说明

西平县商务局2024年支出合计534.45万元，其中：基本支出321.47万元，占60.15%；项目支出212.98万元，占39.85%。

#### 四、财政拨款收入支出总体情况说明

西平县商务局2024年一般公共预算收支预算534.45万元，无政府性基金预算。与2023年相比，一般公共预算收支预算减少12.13万元，下降2.22%，主要原因：单位工作人员减少所致。

#### 五、一般公共预算支出情况说明

（一）一般公共预算当年预算规模变化情况



西平县商务局2024年一般公共预算支出年初预算为534.45万元。比2023年预算数减少12.13万元，下降2.22%，主要是：单位工作人员减少所致。其中：基本支出321.47万元，占60.15%；项目支出212.98万元，占39.85%。

## （二）结构情况

2024年一般公共预算支出年初预算为534.45万元。主要用于以下方面：一般公共服务支出457.3万元，占85.57%；社会保障和就业支出50.23万元，占9.40%；卫生健康支出9.1万元，占1.70%；住房保障支出17.82万元，占3.33%。

## 六、一般公共预算基本支出情况说明

西平县商务局2024年一般公共预算基本支出年初预算为321.47万元。其中：

人员经费307.8万元，占95.75%，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费13.68万元，占4.25%，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## 七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的不同特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我部门《支出经济分类汇总表》由原来仅反映一般公共预算基本支出经济分类科目预算，调整为按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

## 八、“三公”经费支出情况说明

西平县商务局2024年“三公”经费预算为0万元。2024年三公经费支出预算与2023年同口径预算数保持一致。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与2023年预算数保持一致。

（二）公务接待费0万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与2023年预算数保持一致。

（三）公务用车购置及运行费0万元，其中：公务用车购置费0万元，预算数与2023年预算数保持一致。公务用车运行维护费0万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，预算数与2023年预算数保持一致。

## 九、政府性基金预算支出情况说明

西平县商务局2024年无政府性基金预算拨款安排的支出。

## 十、其他重要事项情况

### （一）机关运转经费支出情况

西平县商务局2024年机构运转经费支出预算13.68万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，比2023年减少2.19万元，下降13.80%，主要原因：单位工作人员减少所致。

### （二）政府采购支出情况

2024年政府采购预算安排24万元，其中：政府采购货物预算24万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

### （三）绩效目标设置情况

2024年西平县商务局按要求编制了绩效目标，包括部门整体绩效目标和项目支出绩效目标，综合反映了部门及各项目预期完成的数量、实效、质量，产生的社会效益和服务对象满意度等情况。2024年，我单位纳入预算绩效管理的支出总额为534.45万元。其中：人员经费支出307.8万元，公用经费支出13.67万元；项目支出212.98万元，涉及项目3个。

### （四）重点项目预算的绩效目标等情况说明

我单位2024年未开展重点项目预算的绩效目标。

### （五）国有资产占用情况

2023年期末，西平县商务局共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

## （六）专项转移支付项目情况

西平县商务局2024年没有专项转移支付项目。

## 第三部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**附件：**

西平县商务局2024年部门预算表

## 2024年部门收支总体情况表

编制部门：西平县商务局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	534.45	一、一般公共服务	457.30
其中：财政拨款	534.45	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	50.23
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	9.10
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	17.82
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	534.45	本年支出合计	534.45
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	534.45	支出总计	534.45

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 2024年部门收入总体情况表

编制部门：西平县商务局

单位：万元

部门（单位）代码	部门（单位）名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
	合计	534.45	534.45	534.45	534.45														
502	西平县商务局	534.45	534.45	534.45	534.45														
502001	西平县商务局	534.45	534.45	534.45	534.45														

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 2024年部门支出总体情况表

编制部门：西平县商务局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类			工资福利支出	对个人和家庭 的补助	商品和服务支 出		资本性支出						
				合计	534.45	321.47	220.10	87.70	13.67		212.98	212.98	
			502	西平县商务局	534.45	321.47	220.10	87.70	13.67		212.98	212.98	
201	13	01		行政运行	457.30	244.32	169.82	60.83	13.67		212.98	212.98	
208	05	01		行政单位离退休	25.18	25.18		25.18					
208	05	02		事业单位离退休	1.69	1.69		1.69					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.41	22.41	22.41						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	0.95	0.95	0.95						
210	11	01		行政单位医疗	4.20	4.20	4.20						
210	11	02		事业单位医疗	4.90	4.90	4.90						
221	02	01		住房公积金	17.82	17.82	17.82						

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 2024年财政拨款收支总体情况表

编制部门：西平县商务局

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	534.45	一、本年支出	534.45	534.45	534.45		
（一）一般公共预算拨款	534.45	（一）一般公共服务支出	457.30	457.30	457.30		
其中：财政拨款	534.45	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	50.23	50.23	50.23		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	9.10	9.10	9.10		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	17.82	17.82	17.82		

## 2024年财政拨款收支总体情况表

编制部门：西平县商务局

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政 拨款		
		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计：	534.45	支出合计	534.45	534.45	534.45		

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 2024年一般公共预算支出情况表

编制部门：西平县商务局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						类	小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
工资福利支出	对个人和家庭补助	商品和服务支出	资本性支出										
				合计	534.45	321.47	220.10	87.70	13.67		212.98	212.98	
			502	西平县商务局	534.45	321.47	220.10	87.70	13.67		212.98	212.98	
201	13	01		行政运行	457.30	244.32	169.82	60.83	13.67		212.98	212.98	
208	05	01		行政单位离退休	25.18	25.18		25.18					
208	05	02		事业单位离退休	1.69	1.69		1.69					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.41	22.41	22.41						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	0.95	0.95	0.95						
210	11	01		行政单位医疗	4.20	4.20	4.20						
210	11	02		事业单位医疗	4.90	4.90	4.90						
221	02	01		住房公积金	17.82	17.82	17.82						

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 2024年一般公共预算基本支出表

编制部门：西平县商务局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				321.47	307.80	13.67
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	13.85	13.85	
30199	其他工资福利支出	50101	工资奖金津补贴	3.52	3.52	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	54.34	54.34	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	43.66	43.66	
30301	离休费	50905	离退休费	29.53	29.53	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	34.02	34.02	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	19.45	19.45	
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	0.97	0.97	
30302	退休费	50905	离退休费	21.01	21.01	
30307	医疗费补助	50901	社会福利和救助	10.53	10.53	
30304	抚恤金	50901	社会福利和救助	26.63	26.63	
30229	福利费	50201	办公经费	2.45		2.45
30239	其他交通费用	50201	办公经费	6.90		6.90
30228	工会经费	50201	办公经费	2.67		2.67
30201	办公费	50201	办公经费	1.66		1.66
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	22.41	22.41	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.95	0.95	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	9.10	9.10	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	17.82	17.82	

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 2024年支出经济分类汇总表

编制部门：西平县商务局

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款									
		合计				534.45	534.45	534.45									
502		西平县商务局				534.45	534.45	534.45									
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	13.85	13.85	13.85									
301	99	其他工资福利支出	501	01	工资奖金津补贴	3.52	3.52	3.52									
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	54.34	54.34	54.34									
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	43.66	43.66	43.66									
303	01	离休费	509	05	离退休费	29.53	29.53	29.53									
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	34.02	34.02	34.02									
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	19.45	19.45	19.45									
301	11	公务员医疗补助缴费	501	02	社会保障缴费	0.97	0.97	0.97									
303	02	退休费	509	05	离退休费	21.01	21.01	21.01									
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	10.53	10.53	10.53									
303	04	抚恤金	509	01	社会福利和救助	26.63	26.63	26.63									
302	29	福利费	502	01	办公经费	2.45	2.45	2.45									
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	6.90	6.90	6.90									
302	28	工会经费	502	01	办公经费	2.67	2.67	2.67									
302	01	办公费	502	01	办公经费	1.66	1.66	1.66									
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	212.98	212.98	212.98									
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	22.41	22.41	22.41									
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.95	0.95	0.95									

## 2024年支出经济分类汇总表

编制部门：西平县商务局

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入	
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款										
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	9.10	9.10	9.10										
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	17.82	17.82	17.82										

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 2024年一般公共预算“三公”经费支出情况表

编制部门：西平县商务局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。如本表为空表，则表示本部门或单位当年无此项预算。



## 2024年政府性基金预算支出情况表

编制部门：西平县商务局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类					工资福利支出		对个人和家庭 的补助	商品和服务 支出	资本性支出				
				合计									

注：如本表为空表，则表示本部门或单位当年无此项预算。

## 2024年项目支出表

编制部门：西平县商务局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金
				一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算		
			212.98	212.98							
	502	西平县商务局	212.98	212.98							
其他运转类	2024年招商引资工作经费	西平县商务局	170	170							
其他运转类	2024年电话费	西平县商务局	0.48	0.48							
其他运转类	2024年工作经费	西平县商务局	42.50	42.50							

注：如本表为空表，则表示本部门或单位当年无此项预算。

## 部门（单位）整体绩效目标表

（2024年度）

编制部门：西平县商务局				
年度履职目标	<p>1. 贯彻落实国家有关国内外贸易，国际、国内经济合作方面的法律法规和方针政策，拟订全县相应的发展规划、规定、办法和措施。</p> <p>2. 指导和服务工作组织协调反倾销反补贴和保障措施及其他进出口公平贸易相关工作；建立进出口公平贸易预警机制，组织产业损害调查，指导协调产业安全应对工作。</p> <p>3. 拟订全县服务业、服务贸易发展政策并组织实施；会同有关部门拟定全县促进服务进出口和服务外包发展的规划、政策并组织实施，指导服务外包平台建设；负责商贸服务业行业管理工作。</p> <p>4. 完成县委、县政府交办的其他任务。</p>			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	拟订全县服务业、服务贸易发展政策并组织实施	拟订全县服务业、服务贸易发展政策并组织实施；会同有关部门拟定全县促进服务进出口和服务外包发展的规划、政策并组织实施，指导服务外包平台建设；负责商贸服务业行业管理工作。		
预算情况	部门预算总额（万元）		534.45	
	1、资金来源：	（1）政府预算资金	534.45	
		（2）财政专户管理资金		
		（3）单位资金		
	2、资金结构：	（1）基本支出	321.47	
（2）项目支出		212.98		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	
		工作任务科学性	科学	
		绩效指标合理性	合理	
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	
		专项资金细化率	≥90%	
		预算执行率	≥90%	
		预算调整率	≤30%	
		结转结余率	≤20%	
		“三公经费”控制率	≤100%	
		政府采购执行率	≥90%	
		决算真实性	真实	
		资金使用合规性	合规	
		管理制度健全性	健全	
		预决算信息公开性	公开	
	资产管理规范性	规范		
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	
		绩效监控完成率	100%	
绩效自评完成率		100%		
部门绩效评价完成率		100%		
产出指标	重点工作任务完成	重点工作任务完成率	≥95%	

	履职目标实现	履职目标实现率	≥95%	
效益指标	履职效益	履职社会效益	显著提升	
	满意度	服务对象满意度	≥95%	

注：如本表为空表，则表示本部门或单位当年无此项预算。

## 2024年部门预算项目绩效目标汇总表

编制部门：西平县商务局

单位编码（ 项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标						
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标
		资金总额				三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标
502		212.98	212.98									
502001	西平县商务局	212.98	212.98									
41172124000 0000021201	2024年工作经费	42.50	42.50		各项费用支出	≤42.5万元	完成本职工作和上级交办的工作	≥95%	承担工作完成质量	≥95%	群众满意度	≥95%
							工作完成质量	≥95%				
41172124000 0000021202	2024年招商引资工作经费	170	170		各项费用支出	≤170万元	引进省外企业	≥30家	招引资促进就业情况	显著提高	群众满意度	≥95%
							完成本职及上级交办的工作	≥95%				
							招商引资工作完成质量	≥95%				
41172124000 0000021203	2024年电话费	0.48	0.48		各项费用支出	≤0.48万元	完成本职工作和上级交办的工作	≥95%	承担工作完成质量	≥95%	群众满意度	≥95%
							工作完成质量	≥95%				

注：如本表为空表，则表示本部门或单位当年无此项预算。